



Cofinanciado pela  
União Europeia

**A3L**  
**A3Learning**  
Learning Anywhere,  
Anytime, from Anyone

**MÓDULO 4**  
**Análise de Evidências para Educadores**

**Unidade 4.2.**  
**Ferramentas e Recursos Digitais**

<https://a3learning-platform.eu/>



# VISÃO GERAL

- Recapitulação
- Google Classroom
- MS Classroom
- Evidências digital da atividade do aluno
- Referências



# RESULTADOS DE APRENDIZAGEM

No fim desta unidade, será capaz de:

1. Resumir as principais funções dos recursos digitais na recolha de evidências sobre a atividade, o desempenho e o progresso dos alunos.
2. Analisar os recursos digitais para determinar a sua eficácia na recolha de provas relevantes sobre a atividade, o desempenho e o progresso dos alunos.



# RECAPITULAÇÃO

Durante a unidade anterior foram introduzidas várias ferramentas de avaliação digital.

Nesta unidade será fornecido um guia passo a passo para facilitar a sua integração e utilização nas atividades escolares atuais com os seus alunos.

Especificamente, aprenderá como utilizar o Google Classroom/MS Classroom e ferramentas relacionadas para apoiar a configuração da análise digital do desempenho dos alunos.

**Vamos começar.**



# GOOGLE CLASSROOM

O Google Classroom é uma plataforma online gratuita da Google, concebida para tornar o ensino e a aprendizagem mais simples e eficazes. É como uma sala de aula virtual onde os professores podem criar cursos, partilhar tarefas, materiais educativos e comunicar facilmente com os alunos. Os alunos acedem às suas tarefas, participam em discussões e enviam trabalhos diretamente através desta plataforma.

É uma ferramenta útil para organizar atividades escolares e promover a colaboração entre professores e alunos, tudo dentro de um ambiente digital integrado.



# GOOGLE CLASSROOM

## Fácil de usar

O Google Classroom foi concebido para ser intuitivo e fácil de utilizar para os professores. A plataforma oferece um ambiente familiar semelhante ao Google Drive e outras aplicações da Google, reduzindo a curva de aprendizagem.

## Comunicação Eficiente

A plataforma facilita a comunicação entre professores e alunos. Os professores podem enviar mensagens instantâneas, avisos ou comentários diretamente no Google Classroom.

## Gestão de Avaliações

Os professores podem criar, distribuir e gerir tarefas online com facilidade. Podem fazer o upload de documentos, apresentações, folhas de cálculo ou outros materiais diretamente da biblioteca do Google Drive.

## Organização de Avaliações

O Google Classroom permite aos professores organizar e acompanhar avaliações online. As capacidades de avaliação integradas facilitam a monitorização das tarefas e o fornecimento de feedback.

## Limitações nos recursos de avaliação

Embora o Google Classroom ofereça ferramentas para avaliação e feedback, pode ser limitado em comparação com as plataformas de avaliação especializadas. Alguns professores podem preferir software mais avançado para tarefas particularmente complexas ou específicas.

## Versão Paga

É essencial que as escolas avaliem cuidadosamente a relação custo-benefício e considerem possíveis desvantagens, tais como o custo, a alocação de recursos, a sobrecarga de recursos, as necessidades de formação



# GOOGLE CLASSROOM

1. **Faça login com a sua conta institucional:** Os professores e alunos deverão fazer login com as contas fornecidas pela instituição.
2. **Criar uma turma:** Depois de fazerem o login, os professores deverão criar uma turma.
3. **Convide os alunos:** Pode convidar os alunos de muitas maneiras diferentes.
4. **Crie uma tarefa:** Veja o vídeo anexado para criar uma tarefa para os seus alunos.
5. **Crie uma tarefa de avaliação:** Veja o vídeo anexado para criar uma tarefa com teste para os seus alunos.
6. Crie uma tarefa de perguntas.



# GOOGLE CLASSROOM

## Crie uma tarefa – Algumas dicas

- **Cálculo da nota:** Se pretender que a sua nota tenha um peso diferente na nota final, aceda às definições na página principal, vá à secção **Avaliação** e selecione **ponderada por categoria**, depois crie as categorias e atribua uma percentagem de peso à nota final. Isto permitirá calcular automaticamente a nota média da tarefa. Se quiser calcular a nota como pontuação total, selecione **total de pontos** na secção de pontuação.
- Use **Rubric** para fornecer aos alunos todas as informações que eles precisam saber. Por exemplo, pode criar uma nova rubrica para explicar que tipo de desempenho espera para cada marca. Ou o que deveriam fazer/saber para alcançar uma nota mais elevada. Isto é muito útil para os alunos, porque sabem no que se devem concentrar mais ao estudar, mas também pode fornecer feedback sobre como melhorar o seu estudo e desempenho.





# GOOGLE CLASSROOM

## Crie uma tarefa – Algumas dicas

- **Também pode criar um Documento Google** e pedir aos alunos que respondam a uma pergunta mais longa com um parágrafo de uma página. Deve escrever uma contribuição relacionada com os tópicos ensinados nas aulas anteriores. Caso contrário, pode anexar ao trabalho alguns materiais adicionais e pedir aos alunos que aprofundem algo relacionado com os temas abordados. No documento, pode deixar comentários (seleccionar o texto, clicar com o botão direito do rato, comentar) ou fornecer feedback no modo de sugestão. Por fim, pode atribuir uma nota geral à tarefa e deixar um feedback geral para cada aluno.



# GOOGLE CLASSROOM

## Crie uma tarefa de avaliação – Algumas dicas

- Pode adicionar **feedback** às respostas para que, quando os alunos derem a resposta errada, possa dizer-lhes onde encontrar a resposta correta nos materiais da aula. Pode ainda adicionar algumas mensagens de incentivo ou de parabéns.
- Outra forma de enriquecer as suas tarefas de avaliação é instalar **complementos (add-ons)** no seu Google Classroom. Só precisa de pesquisar no **Google Workspace Marketplace** com a sua conta institucional e instalar aqueles de que pode precisar para as suas avaliações (por exemplo, Kahoot, Quizzes e muito mais). [Este vídeo](#) irá mostrar-lhe como ligar e instalar os complementos na sua sala de aula.



# GOOGLE CLASSROOM

## Crie uma tarefa de avaliação – Algumas dicas

- De forma geral, para avaliar um tópico específico pode criar diferentes tipos de tarefas. [Este vídeo](#) mostra alguns exemplos de como criar e gerir as diversas tarefas que pode utilizar para avaliar a aprendizagem dos seus alunos.
- Além disso, pode criar avaliações diferentes para os tópicos que os alunos devem aprender e atribuir um valor diferente a cada um deles. Quando os alunos completarem todos os materiais e tarefas que lhes atribuiu, a nota global aparecerá na secção de notas da sua sala de aula.



# GOOGLE CLASSROOM

## Crie uma tarefa de perguntas – Algumas dicas

- Ao criar uma nova tarefa para os seus alunos, pode selecionar a opção **Pergunta** e definir os parâmetros sugeridos. Tal como acontece com todas as outras tarefas, pode adicionar materiais para o Drive, Youtube, fazer o upload de imagens ou criar Documentos, Apresentações, Folhas de Cálculo e Desenhos. No lado direito da página da tarefa, pode definir outros parâmetros, os mesmos que são necessários para criar uma tarefa simples.



# GOOGLE CLASSROOM

## Avaliação – Algumas dicas

- Pode encontrar um resumo de todas as notas recebidas pelos alunos na secção de notas. Encontrará a nota global recebida por cada aluno, como a soma ou a média das notas atribuídas.
- Além disso, pode partilhar estes resultados com os pais dos alunos ou exportar a tabela em folhas de cálculo.
- Veja [este vídeo](#) para ter uma visão geral das funcionalidades de classificação



# MS CLASSROOM / TEAMS

As funcionalidades e o processo de login, criação de salas de aula e tarefas são muito semelhantes ao Google Classroom. Neste vídeo poderá encontrar um guia passo-a-passo para configurar a sua conta e sala de aula digital. E se ainda quiser saber mais sobre o Teams configurado para a sala de aula, este vídeo vai inspirá-lo!

Antes de abordar as funcionalidades das ferramentas de avaliação, uma vez que o Teams é uma ferramenta mais estruturada, e por vezes complicada, encontra abaixo alguns recursos para aprofundar a gestão e configurações dos canais de comunicação com os alunos:

- Criar de canais;
- Agendar reuniões ou aulas;
- Criar notas de aula.



# MS CLASSROOM / TEAMS

1. Crie uma tarefa: Veja o vídeo anexado para criar uma tarefa para os seus alunos.
2. Crie uma rubrica: Veja o vídeo anexado para criar uma rubrica para as suas tarefas. Pode criar ou importar rubricas para definir o nível de desempenho esperado e as notas relacionadas com a tarefa de cada aluno. Além disso, as rubricas podem servir como feedback instantâneo para que os alunos compreendam o que fizeram corretamente ou como podem melhorar.
3. Como avaliar utilizando uma rubrica.
4. Como criar uma tarefa de teste.
5. Como criar uma sondagem.



# EVIDÊNCIA DIGITAL DA ATIVIDADE DO ALUNO

As provas digitais podem referir-se a:

- Trabalhos entregues (apresentação, inquéritos, questionários realizados, etc.);
- Comunicação trocada através do Google Classroom ou MS Teams (entre alunos e professores);
- Percentagem de aulas assistidas online.

Toda a informação que os professores conseguem recolher através destas plataformas online pode servir de insight para compreender melhor o desempenho dos alunos, como aprendem, como comprovam as competências dos professores, que tipo de avaliação preferem. Por outras palavras, os professores podem obter muita informação sobre cada aluno, mas também sobre o grupo como um todo.





# EVIDÊNCIA DIGITAL DA ATIVIDADE DO ALUNO

Através das plataformas apresentadas, os professores podem ter uma visão geral sobre o desempenho dos seus alunos. Podem obter insights sobre o tema que consideraram mais interessante, a forma de ensinar ou avaliar que preferem. Mais importante ainda, os professores têm uma forma visual de apresentar aos alunos o seu desempenho, dando a possibilidade de compreender como podem melhorar.

Com base na perspectiva dos professores, serão apresentados alguns exemplos de como utilizar a evidência digital:



# EVIDÊNCIA DIGITAL DA ATIVIDADE DO ALUNO

## Exemplo

“O professor percebe que geralmente os alunos têm um melhor desempenho quando têm de realizar uma tarefa de grupo. Além disso, o canal de comunicação definido para este trabalho está também repleto de mensagens relacionadas com a troca de opiniões ou sugestões. Os alunos fizeram também pesquisas individuais sobre este tema, enriquecendo o trabalho com algo que acharam interessante. Os professores podem inferir que a forma como atribuiu o tema e os recursos disponibilizados estimularam e envolveram mais os alunos, fazendo com que o desempenho aumentasse. Os professores podem então utilizar o mesmo tipo de avaliação para tarefas futuras.

Por uma questão de dinâmica de grupo, os professores podem também reconhecer quem mais contribuiu para o trabalho final, depois pedir feedback ao grupo e perceber porque é que alguns alunos contribuíram menos.”



# EVIDÊNCIA DIGITAL DA ATIVIDADE DO ALUNO

## Exemplo

“O professor preparou uma tarefa para os alunos e pediu-lhes que criassem uma apresentação para aprofundar um tema apresentado durante as aulas.

Ao rever as tarefas, o professor repara que alguns alunos citaram fontes não fidedignas para completar a tarefa, mas a apresentação foi bem preparada e apresentada. Uma possível conclusão pode ser que os alunos têm boas capacidades para estudar de forma independente e falar em público, mas têm dificuldade em analisar criticamente as fontes.

Para trabalhos futuros, o professor pode fornecer a estes alunos alguns materiais para desenvolverem as suas capacidades de pensamento crítico e avaliá-los num trabalho semelhante.”



# REFERÊNCIAS

- Google for Education. (2022, June 5). Sign into Google Classroom on desktop [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=agF\\_V9sxsWw](https://www.youtube.com/watch?v=agF_V9sxsWw);
- Google for Education. (2022a, June 5). Create a class in Google Classroom (web) [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=XMCZE8tYAVU>;
- Ditch That Textbook. (2022, April 25). How to add students to your Google Classroom [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=7Ca1JK\\_FURA](https://www.youtube.com/watch?v=7Ca1JK_FURA);
- LearnFree. (2020b, April 22). Google Classroom: creating assignments [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=mReIPWDPRxg>;
- Flipped Classroom Tutorials. (2021, February 24). How to use rubrics in Google Classroom [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=hsfJnARjEts>;
- Evgenii Permiakov. (2019, November 24). How to use quiz assignment - Google Classroom tutorial [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=e\\_UeuzEfw00](https://www.youtube.com/watch?v=e_UeuzEfw00);
- Google for Education. (2022c, June 24). Introducing Google Classroom add-ons [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=TIQhI-73rLA>;
- Google for Education. (2019, January 8). How to create different assignments in classroom [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=ZSs0P\\_TpVcA](https://www.youtube.com/watch?v=ZSs0P_TpVcA);
- LearnFree. (2020c, May 6). Google Classroom: grading and feedback [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=dadTsb8ltqk>;
- Teacher's Tech. (2021, September 7). How to use Microsoft Teams for Teachers - Beginner's Tutorial [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=5-2t-KSP1qE>;
- Learning and Technology with Frank. (2020, April 26). Microsoft Teams Classroom setup in minutes [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=aoZ2acZuLmo>;
- TeachMe. (2021, January 5). Microsoft Teams Channels - Best Practices for teachers [Video]. YouTube. [https://www.youtube.com/watch?v=8oz\\_zVBCrnw](https://www.youtube.com/watch?v=8oz_zVBCrnw);
- TeachMe. (2020, March 28). Microsoft Teams Online Lesson Meetings with Classes Set Up [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=w6XHBms37Cg>;
- TeachMe. (2020b, August 12). Create meeting notes in Microsoft Teams New Meeting Experience [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=sbeyt2L5LH8>;
- TeachMe. (2020a, March 17). Creating an assignment in Microsoft Teams [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=5TRNSULKcm4>;
- TeachMe. (2020b, March 21). Speed Grade Assignments with Microsoft Teams Rubric Grading Set Up [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=UztfCMMIBWo>;
- TeachMe. (2020c, March 24). Rubric grading in Microsoft Teams [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=K1olfHbOijl>;
- TeachMe. (2020f, September 22). How to create a Quiz Assignment in Microsoft Teams 2021 [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=8zvE2I1GwQQ>;
- TeachMe. (2020g, September 30). How to create a Poll in Microsoft Teams 2021 [Video]. YouTube. <https://www.youtube.com/watch?v=h-oESsvTVE>;
- Learning Tools & Educational Solutions - Google for Education. (n.d.). Google for Education. [https://edu.google.com/intl/ALL\\_en/workspace-for-education/editions/overview/](https://edu.google.com/intl/ALL_en/workspace-for-education/editions/overview/).



Cofinanciado pela  
União Europeia

**A3L**  
A3Learning

<https://a3learning.eu/>

Financiado pela União Europeia. Os pontos de vista e as opiniões expressas são as do(s) autor(es) e não refletem necessariamente a posição da União Europeia ou da Agência de Execução Europeia da Educação e da Cultura (EACEA). Nem a União Europeia nem a EACEA podem ser tidos como responsáveis por essas opiniões.



Bulgarian Development Agency

 **deepblue**  
consulting & research

 **EPMA** EUROPEAN PROJECTS  
& MANAGEMENT

**INOVA+**

 **Roma**  
Consorzio Roma